

2023-2024

**Escuela Intermedia
Ichabod Crane**

**MANUAL PARA PADRES Y
ESTUDIANTES**

Información del contacto de la escuela intermedia y el distrito:

Oficina Central.....(518) 758-7575

Marie Digirolamo, Superintendente

Oficina de la escuela intermedia.....(518) 758- 7575

Tim Farley, codirector

Anthony Marturano, codirector

Jean-Marie Davis, consejera escolar

Lucas Silvis, consejero escolar

Jacqui Cole, secretaria de la oficina principal (ext. 5007)

Brenna Hayes, secretaria de la oficina principal (ext. 5002)

Lisa Schmitt, recepcionista y encargada de la asistencia (ext. 5001)

Fax de la escuela intermedia.....(518) 758-1405

Servicios alimentarios.....(518) 758-7575 ext. 3016

Transporte.....(518) 758-7575 ext. 3551

Sitio web del distrito: www.ichabodcrane.org

Twitter del distrito: <https://twitter.com/IchabodCraneCSD>

Facebook del distrito: www.facebook.com/IchabodCraneCentralSchoolDistrict

Lista de temas

Los artículos están enumerados alfabéticamente dentro del manual.

Acceso al edificio	Internet
Acoso cibernético	Jornada de puertas abiertas
Acoso escolar	Jornada extendida
Agendas	Justificación de ausencias
Anuncios	Lenguaje inapropiado
Asistencia	Ley de Dignidad para Todos los Estudiantes (DASA)
Asociación de padres y maestros (PTA)	Llegada a la escuela
Atuendo	Noches de actividades
Autobuses	Notas a la escuela
Biblioteca/Centro de Aprendizaje	Objetos perdidos
Bloqueo del acceso	Orientación y consejería
Boletín de calificaciones	Padres con y sin custodia
Boletín informativo	Permisos
Calendarios	Política de bienestar
Cámaras	Protección
Castigo	Recaudación de fondos
Chicle	Recogidas
Cierre de emergencia	Recreo
Clima	Registro de llegada y salida
Código de Conducta	Reglas de la cafetería
Conducta	Retrasos o cierres por emergencia
Conducta en el autobús	Reunión de padres
Computadoras	Salidas anticipadas
Comunicación	Seguridad
ConnectEd	Seguridad informática
Correos electrónicos	Servicios alimentarios
Cuidadores	Servicios de intervención académica (AIS)
Declaración de la misión	Servicios médicos
Disciplina	Simulacros de incendio
Enfermería	Sitio web
Enseñanza a grupos grandes (LGI)	Solicitudes de deberes escolares
Estacionamiento	Suspensión fuera de la escuela (OSS)
Evaluaciones	Tardanza
Exámenes estatales	Teléfonos celulares
Excursiones	Transporte
Facebook	Uso de datos o fotografías de estudiantes para relaciones públicas
Fumar	Uso de las instalaciones
Gorros y capuchas	Vacaciones
Hojas demográficas	Vestimenta
Horario de clase	Viaje en autobús
Horario extraescolar	Visitantes
ID del estudiante	
Información de contacto	

Temas adicionales ÚNICAMENTE para 6.º a 8.º grado

Los artículos están enumerados alfabéticamente dentro del manual.

Actividades extracurriculares	Horarios
Almuerzo académico	Informes parciales
Ayuda adicional	Lectoescritura Académica
Baile de graduación	Líder del equipo
Baños	Mochilas
Bicicletas	Noche de premios académicos
Calificaciones	Organizaciones
Casilleros	Período de prueba académico
Castigo en el almuerzo	Período de prueba disciplinario
Clases intensivas	Permisos de invitados
Clubes y actividades	Plagio
Cuadros de honor	Plan de estudios
Deportes	Política de deberes escolares
Documentos de trabajo	Retiro
Exámenes finales	Ropa de gimnasia
Exámenes parciales	Salón de asistencia
Graduación	

Escuela Intermedia Ichabod Crane

Manual para padres y estudiantes

Acceso al edificio: Los visitantes deben entrar al edificio por la entrada principal. Todas las otras puertas están cerradas durante la jornada escolar normal. Como hay un sistema de timbre que funciona durante el horario escolar normal, el procedimiento del visitante es presionar el timbre junto a la entrada principal, identificarse y exponer el propósito de su visita. Cuando lo dejen entrar al edificio, proceda directamente a la estación de la recepcionista para presentar su ID, firmar y recibir un permiso de visitante.

Acoso cibernético: El acoso u hostigamiento cibernético es el acoso mediante cualquier forma de comunicación electrónica y constituye una infracción del [Código de Conducta](#). Si tiene sospechas de un caso de acoso cibernético, comuníquese con el Sr. Marturano o con Tim Farley. Además, se puede presentar una [queja de la DASA](#) en un formulario en el sitio web del distrito.

Acoso escolar: Acoso escolar, acoso cibernético, hostigamiento e intimidación hacen referencia a la conducta intencional, de naturaleza verbal o física, o a la comunicación escrita o electrónica que crea un entorno educativo hostil interfiriendo de forma significativa en los beneficios, las oportunidades, el desempeño o el bienestar físico o psicológico de un estudiante. El acoso escolar suele consistir en un patrón de acciones o afirmaciones negativas dirigidas hacia una persona o grupo identificables. Los estudiantes o los padres deben [advertir al personal del distrito](#) de cualquier situación que pueda considerarse acoso escolar.

Agendas: A los estudiantes se les dará una agenda el primer día de clase para que escriban tareas diarias, proyectos y deberes en ella. Durante la primera semana de clase, los maestros les enseñarán a los estudiantes cómo hacer un registro correcto en la agenda. Si la agenda se pierde, se puede comprar otra en la oficina principal por \$3.00.

Anuncios: Se hacen anuncios dos veces por día: una en la mañana, en el salón de asistencia, y otra al terminar el día, antes de salir. En esos horarios, se anuncian eventos próximos, información sobre clubes y actividades, cancelaciones y otra información valiosa.

Asistencia: La jornada escolar es desde las 7:35 a. m. hasta las 2:23 p. m y la asistencia diaria de su hijo tiene un papel fundamental en su éxito académico. Si su hijo falta a clase, envíe una nota cuando regrese que indique la fecha y el motivo de su ausencia.

Si su hijo muestra signos de enfermedad, debe quedarse en casa hasta que su condición física

mejore o hasta que reciba atención médica.

Intente programar todas las citas **después del horario de clase** para no interrumpir la jornada ni las clases de su hijo. También es importante que los viajes se programen durante las vacaciones de verano o escolares para que su hijo no se pierda clases ni exámenes importantes. En caso de que sea necesario hacer un viaje durante el período de clases, el estudiante será responsable de obtener y completar todos los deberes perdidos, así como cualquier examen que se haya dado en ese período. El [calendario del distrito escolar](#) es una herramienta útil para planificar la fecha de sus vacaciones.

Los estudiantes que no asistan a la jornada escolar normal no son elegibles para participar en ninguna actividad o deporte nocturno o después de la escuela.

Lo más importante de la Política de Asistencia del distrito es lo siguiente:

- Después de 10 ausencias, el director o la persona designada considerará enviar una carta a la casa del estudiante.
- Después de 18 ausencias, el director o la persona designada considerará reunirse con los padres para hablar de la asistencia.
- Después de 24 ausencias, el director del edificio o la persona designada podrá enviar una remisión a Servicios de Protección Infantil (CPS) por negligencia educativa, enviar una petición de “Persona en Necesidad de Supervisión (PINS)” o hacer recomendaciones sobre la intervención de agencias externas que puedan ayudar a la familia.
- Se reconocerá la asistencia perfecta (0 ausencias y ninguna tardanza injustificada) y la asistencia ejemplar (4 ausencias o menos) con un certificado al finalizar el año académico.

Asociación de padres y maestros (PTA): La PTA de Ichabod Crane se centra actualmente en estudiantes de jardín de infantes a 8.º grado de Ichabod Crane. La PTA coordina y patrocina una variedad de programas para estudiantes, que incluyen actividades para cada grado, ferias del libro, recaudación de fondos, meriendas de agradecimiento al personal, presentaciones de arte escénico y programas e iniciativas dirigidos, como programas de educación del carácter y contra el acoso escolar. A menudo, la recaudación de fondos de la PTA brinda eventos y programas que de otro modo serían imposibles. La PTA se reúne en la biblioteca de la escuela intermedia el segundo martes o miércoles de cada mes, en un horario alternativo a las 7:00 p. m. La membresía anual cuesta \$10.00. Se le enviará un formulario de membresía con su hijo a principios de septiembre. Se pueden enviar solicitudes de financiación de programas a los funcionarios de la PTA. La información de contacto de los funcionarios de la PTA es la siguiente: Presidenta: Kate Cabral, ichabodcraneppta@gmail.com.

Atuendo: Solicitamos que su hijo no use ropa inapropiada o distractiva, lo que incluye (entre

otras) ropa reveladora que muestre el escote, el abdomen o la ropa interior; esté hecha de material fino o transparente; ropa de playa, cadenas, collares con púas, camisetas que apoyen o representen drogas, alcohol, tabaco, violencia, sexo, afirmaciones prejuiciosas, etc. No se debe ver la piel entre las camisetas y los pantalones. Si su hijo viene a la escuela vestido de forma inapropiada, se le pedirá que se cambie o que cubra la prenda inapropiada.

- ❖ No se deben usar gorros, bandanas ni nada que cubra la cabeza (incluidas las capuchas) en la escuela.

Autobuses: Se proporcionan autobuses para el transporte de su hijo hacia y desde la escuela. Revise el sitio web del distrito a fines de agosto para obtener información sobre los recorridos. Si tiene dudas sobre el transporte, comuníquese con el Departamento de Transporte al (518) 758-6996. Los lunes, martes y jueves hay autobuses tardíos para los estudiantes que se quedan más tarde participando en actividades o recibiendo ayuda adicional. Los autobuses tardíos parten de la escuela intermedia aproximadamente a las 3:30 p. m. Recuérdele a su hijo que se registre para el autobús tardío en el salón de asistencia. Los estudiantes de 6.º a 8.º grado también pueden registrarse durante el período del almuerzo. Es muy importante que su hijo se registre para el autobús tardío durante alguno de esos horarios. Si su hijo olvida registrarse para el autobús tardío tres veces, recibirá un castigo en el almuerzo el siguiente día de clases.

Biblioteca/Centro de Aprendizaje: Nuestra biblioteca les da acceso a los estudiantes a una gran variedad de libros y publicaciones. Los maestros llevan a los estudiantes a la biblioteca para investigar diversos temas. Los estudiantes pueden retirar libros por un período de dos semanas, ya sea por placer o para trabajos de clase. Solicitamos su ayuda para garantizar que los libros estén bien cuidados y se devuelvan a la escuela a tiempo.

Bloqueo del acceso: Algunas situaciones pueden requerir que se bloquee el acceso a la escuela y, aunque se permite que los estudiantes y el personal caminen libremente dentro de la escuela, no se permite que nadie entre al edificio durante este período. **No se puede recoger a los estudiantes durante un bloqueo del acceso.**

Boletín de calificaciones: El boletín de calificaciones se entrega a los estudiantes en intervalos de 10 semanas. Revise el calendario del distrito escolar para ver las fechas exactas en que se entregarán los boletines. Dichas fechas también aparecerán en el boletín informativo. Firme y devuelva el boletín al maestro de su hijo lo antes posible. El último boletín de calificaciones del año se enviará a su casa por correo a principios de julio. Si su hijo necesita ir a la escuela de verano o repetirá de grado, se le informará por teléfono antes de enviar el boletín.

Boletín informativo: El boletín informativo del director, disponible en línea, le ayudará a mantenerse informado sobre eventos y acontecimientos importantes de la escuela a lo largo del año.

Calendarios: El [calendario del distrito escolar](http://www.ichabodcrane.org) estará disponible en el sitio web del distrito escolar, www.ichabodcrane.org. El calendario contiene información útil sobre los próximos exámenes, actividades, vacaciones, etc.

Cámaras: Está prohibido tomar fotos personales de los estudiantes, excepto si se aprueba previamente y es con propósitos académicos (por ejemplo, club del anuario).

Castigo: El castigo es una de las posibles consecuencias que enfrentan los estudiantes por no obedecer el Código de Conducta. El castigo suele tener lugar durante el almuerzo o el recreo y puede ser con un maestro, en la oficina principal, en el salón de ISS o en el salón de castigo en el almuerzo. Se puede dar a los estudiantes un castigo después de la escuela en horarios acordados entre los padres o tutores y el personal de la escuela.

Chicle: Cada maestro establece sus propias reglas sobre mascar chicle.

Cierre de emergencia: Si surge una situación que requiere que se tomen medidas de seguridad, se pondrá en práctica un cierre de emergencia. Los estudiantes permanecerán en una zona segura dentro de sus salones, con las puertas cerradas. Durante este período, no se permite que nadie entre ni salga del edificio y **no se puede recoger a los estudiantes**. Cuando las agencias policiales locales y la administración lo consideren apropiado, terminará el cierre de emergencia. Además, por ley, debemos llevar a cabo cuatro simulacros de cierre de emergencia a lo largo del año.

Clima: Vea o escuche los canales de televisión o las emisoras de radio locales o revise el sitio web del distrito cuando el tiempo sea cuestionable en caso de cierres, retrasos o salidas anticipadas. Se informará a todos los padres por teléfono, correo electrónico y SMS (mensaje de texto) mediante el sistema ConnectEd. Para obtener más información, consulte *Salidas anticipadas*.

Código de Conducta: “Como miembros de la comunidad escolar, los estudiantes, los maestros, los administradores, otros funcionarios escolares, los padres, las madres y los visitantes tienen derechos que deben estar compensados con las responsabilidades sobre las cuales se basan estos derechos. Aunque la escuela debe preocuparse por el bienestar de cada persona, también debe preocuparse por el bienestar de toda la comunidad escolar. El buen comportamiento se incentivará a través del refuerzo positivo y el ejemplo positivo y alentador de los empleados de la escuela y de los padres y las madres. Sin embargo, cuando el comportamiento de una persona en

la escuela demuestra que no cumple con sus responsabilidades o no ejerce sus derechos de una manera adecuada, la escuela responderá de acuerdo con el Código de Conducta y la política sobre disciplina”.

El [Código de Conducta](#) está disponible en línea. Puede recibir una copia impresa del Código de Conducta en la oficina principal. Al iniciar el año académico, su hijo llevará a casa un papel para firmar que reconoce que usted leyó el Código de Conducta.

Conducta: Se espera que los estudiantes se comporten de una manera respetuosa y apropiada en la escuela, en los eventos patrocinados por esta, en los terrenos de la escuela y en los autobuses escolares. El comportamiento esperado se describe en detalle en la política del Código de Conducta del distrito, que está disponible en el sitio web del distrito escolar. En el caso de un comportamiento inapropiado o no seguro, un maestro o un miembro del personal puede tomar medidas disciplinarias.

Conducta en el autobús: Ver [Código de Conducta](#).

Computadoras: Todos los estudiantes de 4.º a 12.º grado recibirán una computadora Chromebook del distrito. Los estudiantes también pueden tener acceso supervisado a las computadoras de los salones de clases. Se les da a los estudiantes un número de ID y una contraseña para permitirles acceder a las computadoras de la escuela con propósitos académicos. También se les dará una cuenta de correo electrónico de la escuela. El uso de esta cuenta está sujeto a las mismas normas y reglamentaciones que las políticas de computadoras e Internet del distrito.

******Uso y daños a la computadora Chromebook y los equipos**: A todos los estudiantes se les entrega una computadora Chromebook y un cargador como ayuda para su aprendizaje. Es importante que sean responsables con dichos dispositivos mientras estén en su poder.

Si un estudiante daña o pierde su computadora o su cargador, se documentará el incidente. Si la administración considera que el daño fue intencional, el incidente dará lugar a una medida disciplinaria y habrá consecuencias según el Código de Conducta. ***Según la gravedad del daño intencional, es posible que se envíe una factura a los padres o tutores para que paguen por la reparación o el reemplazo.***

Algunos recordatorios para mantener el dispositivo de la escuela funcionando correctamente y así garantizar el éxito académico: **NO**: quitarle etiquetas, pegarle adhesivos, cambiar de equipo con otra persona, usar la cuenta de otra persona, compartir la información de su cuenta, comer o beber sobre el equipo ni dejarlo bajo la luz solar directa o en un auto caliente durante un tiempo

prolongado. Además, recuerde reportar cualquier daño o pérdida a un maestro de inmediato y también carga el dispositivo cada noche.

Comunicación: Ichabod Crane se comunica continuamente con los padres y los estudiantes. La comunicación puede incluir información periódica de la administración relacionada con temas importantes específicos, un boletín informativo mensual disponible en el sitio web del distrito, varios folletos y anuncios dos veces al día mediante el sistema P.A. El equipo y los maestros de su hijo están disponibles mediante cita para conferencias y puede comunicarse con ellos por mensaje de texto, mediante la recepcionista o por correo electrónico. Los equipos o maestros individuales también pueden personalizar otras formas de comunicación que funcionan bien para ellos. Recomendamos que hable con su hijo sobre cómo le fue en la escuela para asegurarse de recibir toda la información que brinda la escuela. Recomendamos que se comunique con nosotros si surge alguna circunstancia en la vida de su hijo que pueda afectarlo en la escuela. Cuanta más información tengamos, mejor podremos ayudar a su hijo a tener éxito. Si tiene dudas en algún momento, puede llamar y lo pondremos en contacto con la persona adecuada.

Conducta: Se espera que los estudiantes se comporten de una manera respetuosa y apropiada en la escuela, en los eventos patrocinados por esta, en los terrenos de la escuela y en los autobuses escolares. El comportamiento esperado se describe en detalle en la política del Código de Conducta del distrito, que está disponible en el sitio web del distrito escolar. En el caso de un comportamiento inapropiado o no seguro, un maestro o un miembro del personal puede tomar medidas disciplinarias.

Conducta en el autobús: Ver [Código de Conducta](#).

ConnectEd: ConnectEd es el sistema de comunicaciones automatizado del distrito que puede enviar mensajes importantes o alertas de emergencia (por teléfono o correo electrónico) a muchas personas (padres) de una sola vez. Por ejemplo, en caso de una salida anticipada imprevista, el sistema puede llamar a todos los números de teléfono y enviar correos electrónicos a todas las direcciones que los padres proporcionaron para este propósito.

Correos electrónicos: El correo electrónico es una forma excelente para comunicarse con el equipo o los maestros de su hijo. Los maestros le darán su dirección de correo electrónico durante los primeros días de clase. En su mayoría, las direcciones de correo electrónico del personal consisten de la primera inicial y el apellido de la persona seguidos de @ichabodcrane.org. Por ejemplo, la dirección de correo electrónico de Tim Farley sería tfarley@ichabodcrane.org.

Cuidadores: La escuela tiene un cuidador diurno de jornada completa y empleados encargados de limpieza nocturna que mantienen la escuela limpia y en buen estado. Tenga en cuenta que no

se permite que los cuidadores den acceso a los estudiantes o padres a los salones de clases ni a las zonas de almacenamiento.

Declaración de la misión: “Ichabod Crane Central School District se dedica a preparar a los estudiantes para que contribuyan a la sociedad en un mundo en cambio constante valorando la diversidad, brindando un entorno seguro y promoviendo talentos únicos, un deseo de aprender a lo largo de la vida, un fuerte espíritu de comunidad y orgullo de Rider”.

Creemos que las siguientes declaraciones son ciertas en nuestra escuela:

- ❖ Todos los estudiantes pueden aprender.
- ❖ Cada estudiante es una persona única y valiosa.
- ❖ Los logros y éxitos de los estudiantes son los objetivos principales de todas las decisiones de la escuela.
- ❖ Los planes de estudios y las prácticas educativas incorporan diversas actividades para el aprendizaje.
- ❖ Los estudiantes participan activamente en la resolución de problemas y la producción de trabajos de calidad.
- ❖ Los padres, los estudiantes, el personal y la comunidad comparten la responsabilidad de fomentar la misión de nuestra escuela.

Disciplina: Cuando los estudiantes se comportan de forma inapropiada, pueden recibir una remisión. Un administrador revisará la remisión y hablará con el estudiantes y cualquier otra parte involucrada (maestros, personal u otros estudiantes). Se dará al estudiante una consecuencia adecuada según el Código de Conducta. Puede ser una reprimenda verbal, castigo en el almuerzo, castigo después de la escuela, suspensión en la escuela (ISS) o, en las situaciones más graves, suspensión fuera de la escuela (OSS). Se informará a los padres sobre la remisión con prontitud y se les enviará una copia por correo.

Cuando un estudiante haya recibido tres remisiones en un período de calificaciones o una remisión de nivel III, se le asignará un período de prueba disciplinario. Esto significa que tendrá prohibido participar en todos los deportes, actividades extraescolares, clubes, etc.

Período de prueba disciplinario: Todo estudiante que reciba **tres** remisiones disciplinarias o una infracción de nivel III en un mismo trimestre académico entrará en un "período de prueba disciplinario" que durará cinco semanas e iniciará el día de la tercera remisión (o de la remisión de nivel 3).

Mientras estén en el período de prueba disciplinario, los estudiantes no son elegibles para los siguientes privilegios:

- Hacer pruebas para equipos deportivos.
- Participar o entrenar con equipos deportivos.
- Hacer pruebas para grupos de arte escénico extraescolares o extracurriculares.

- Participar en los ensayos y producciones de los grupos de arte escénico extraescolares.
 - Asistir a las noches de actividades y el baile de graduación).
 - Asistir a actividades de clubes extracurriculares (incluido el club de esquí).
- **Procedimientos/Otra información**
 - El director del plantel o la persona designada se comunicará con los padres o tutores mediante el envío de una carta a casa, en la que se informará sobre el período de prueba disciplinario y el proceso de apelación.
 - Si un estudiante participó en un incidente más grave, el director o T.I.C. puede asignarlo a un período de prueba disciplinario incluso si es su primera remisión del trimestre.
 - Si un estudiante que ya se encuentra en período de prueba disciplinario recibe otra remisión, la fecha de conclusión de su período de prueba se prolongará 5 semanas más.
 - Un estudiante debe permanecer en un período de prueba disciplinario por lo menos 10 días escolares antes de que se considere la opción de presentar una apelación.
 - ◆ Después de los diez días escolares, el estudiante puede apelar el período de prueba si lo desea. Los estudiantes deben seguir los procesos que se indican a continuación:
 - Pedirle al director del plantel el formulario de apelación del período de prueba disciplinario.
 - Llenar el "formulario de apelación del período de prueba disciplinario".
 - Pedirle a su padre, madre o tutor que firme el formulario de apelación del período de prueba disciplinario.
 - Participar en una entrevista con el director.
 - ◆ El director del plantel o la persona designada informará al estudiante que apeló su período de prueba disciplinario cuál es la decisión final respecto a conceder o no su apelación.

Enfermería: Vea *Servicios médicos*.

Enseñanza a grupos grandes (LGI): La sala de enseñanza a grupos grandes está dentro de la biblioteca. Los estudiantes asistirán a varias presentaciones y actividades de equipos combinados en la LGI a lo largo del año académico.

Estacionamiento: Cuando visite la escuela, estacione alrededor de la isleta frente al edificio. **NO** estacione junto al bordillo en ningún momento, ya que esta área es un carril para incendios,

así como un carril de autobuses. También se puede estacionar en el estacionamiento lateral para las visitas extendidas a la escuela.

Evaluaciones: Actualmente, las [evaluaciones del Estado de Nueva York](#) de Matemáticas (4.º a 8.º grado), ELA (4.º a 8.º grado) y Ciencias (5.º y 8.º grado) están programadas **en un solo período de exámenes: Del 18 de abril al 17 de mayo de 2024**. No programe viajes durante estas fechas. Conforme nos acerquemos a ese período, les informaremos las fechas específicas de cada examen.

Para que su hijo pueda hacer su mejor esfuerzo en las evaluaciones, es fundamental que duerman bien, desayunen bien y lleguen a la escuela a tiempo (7:35 a. m.) la mañana de la evaluación. Se enviará información adicional a casa antes de los exámenes y se publicarán las fechas en los sitios web del distrito y de la escuela.

Exámenes estatales: Los exámenes de Lengua Inglesa (ELA) y Matemáticas del Estado de Nueva York se administran cada año a los grados de 3.º a 8.º. Los exámenes de Ciencias del Estado de Nueva York se administran cada año únicamente a 5.º y 8.º grado.

Excursiones: A lo largo del año académico, es posible que se ofrezca a los estudiantes la oportunidad de hacer excursiones relacionadas con el plan de estudios. Se notificará a los padres con mucha anticipación; deberán firmar y devolver un formulario de permiso.

Facebook: La página de Facebook del distrito está en <https://www.facebook.com/IchabodCraneCentralSchoolDistrict>.

Fumar: Fumar (vaporizadores, cigarrillos electrónicos) está prohibido en los terrenos y los edificios de la escuela Ichabod Crane. Consulte el [Código de Conducta](#) para obtener más información.

Gorros y capuchas: No se deben usar gorros, bandanas ni nada que cubra la cabeza en la escuela. Es obligatorio sacarse la capucha del suéter al entrar al edificio escolar y no se permite ponérselas durante la jornada escolar. Para obtener más información sobre la vestimenta adecuada, consulte la sección *Atuendo*.

Hojas demográficas: Las hojas demográficas, o de perfil del estudiante, se enviarán a su casa en agosto. Rellénelas y envíelas con su hijo el primer día de clases. La hoja de perfil se usará para actualizar nuestro sistema de información de estudiantes. Es fundamental incluir tanta información actual como sea posible, ya que la hoja demográfica es nuestro único medio para saber con quién comunicarnos en caso de su hijo tenga una emergencia. También nos dará los nombres de las personas que tienen permiso para recoger a su hijo de la escuela. Si alguna dirección o número de teléfono cambia durante el año, o si desea agregar o eliminar personas de la lista, recuerde informarnos de dichos cambios de inmediato. Una persona que no sea uno de

los padres, y que no sea mencionada en la hoja de datos personales, no tendrá permitido recoger a su hijo de la escuela sin una nota firmada por usted y una identificación apropiada de esa persona. Si un progenitor sin custodia pide registrar la salida de su hijo y no tenemos los documentos de custodia actualizados en el expediente, deberemos permitirselo.

Horario de clase: El horario de clase diario es de 7:35 a. m. a 2:23 p. m. La oficina principal está abierta diariamente de 7:00 a. m. a 4:00 p. m.

Horario extraescolar: Vea *Horario de clase*.

ID del estudiante: Se les da a los estudiantes un número de identificación cuando se registran en el distrito escolar.

Información de contacto: El número de teléfono de la oficina principal es (518) 758-7575. El número de fax es (518) 758-1405. En la portada del presente manual hay información de contacto adicional.

Internet: La política N.º 4526 de la Junta de Educación establece que todos los usuarios de las computadoras del distrito deben entender que el uso es un privilegio, no un derecho, y que dicho uso conlleva responsabilidades.

Jornada de puertas abiertas: A principios de cada año académico, organizamos una jornada de puertas abiertas para dar la bienvenida a los padres de los estudiantes. Debido a la gran concurrencia, solicitamos que solo los padres asistan. Los padres tendrán la oportunidad de conocer brevemente a los maestros de sus hijos y de escuchar los planes y objetivos del año académico actual. Incluso si ya ha asistido antes, recomendamos que asista a la jornada de puertas abiertas de este año para asegurarse de recibir información importante sobre este año académico en particular. Habrá oportunidades futuras de organizar reuniones de padres individuales y más detalladas.

Jornada extendida: Es un programa extracurricular de dos días a la semana, diseñado para ayudar a los estudiantes a tener éxito. La jornada extendida se asigna mediante el proceso de Equipo de Estudio Infantil (CST) por recomendación de los maestros o el personal. Los estudiantes del programa de jornada extendida pueden tomar el autobús tardío los días que se queden hasta más tarde. La jornada extendida tiene lugar los martes y jueves. No funciona como reemplazo para la ayuda adicional de los maestros. Se recomienda que los estudiantes que tengan problemas académicos graves busquen ayuda adicional de los maestros; tanto durante la jornada escolar, cuando está permitido, como después de la escuela, según sea necesario.

Justificación de ausencias: Si su hijo va a faltar a la escuela, comuníquese con la Oficina de Asistencias antes de las 9:30 a. m. de ese día. En este horario, también se pueden hacer solicitudes de deberes y recogerlos al terminar la jornada escolar o pedir que otro estudiante los lleve a su casa.

Lenguaje inapropiado: No se permite el uso de lenguaje inapropiado en los terrenos de la escuela ni en los eventos de la escuela. Consulte el Código de Conducta para ver más detalles.

Ley de Dignidad para Todos los Estudiantes (DASA) EQUIDAD, INCLUSIVIDAD Y DIVERSIDAD EN LA EDUCACIÓN. La Junta de Educación se compromete a crear y mantener un entorno de aprendizaje positivo e inclusivo donde todos los estudiantes, especialmente los marginados actual e históricamente, se sientan seguros, incluidos, bienvenidos y aceptados, que tengan un sentimiento de pertenencia y éxito académico.

Se puede consultar la política completa en el [sitio web del distrito](#).

Llegada a la escuela: Si opta por dejar a su hijo en la escuela en la mañana, llegue entre las 7:25 y las 7:48 a. m. para que puedan llegar a clase a tiempo. Se puede dejar a los estudiantes en el estacionamiento lateral junto a las puertas del gimnasio hasta las 7:50 a. m. Se debe dejar a los estudiantes en el lugar designado (junto al bordillo) en el estacionamiento lateral. Recuérdele a su hijo que tenga cuidado con los autos estacionados junto al lugar donde lo deja. El personal de la escuela estará presente para ayudar a dirigir el tráfico y para garantizar la seguridad de todos los estudiantes y visitantes. Para ayudar a brindar un entorno seguro y ordenado, siga las indicaciones del personal que trabaja en el estacionamiento.

Después de las 7:50 a. m., los estudiantes deberán entrar por la puerta principal. Para su seguridad, le pedimos que no entre a la zona donde el autobús escolar deja a los estudiantes mientras los autobuses estén allí. Si su hijo llega tarde, tendrá que registrarse con la recepcionista en el vestíbulo de la oficina principal para recibir un permiso de tardanza.

Noches de actividades: Las noches de actividades son eventos patrocinados por el consejo estudiantil que se llevan a cabo determinados viernes a la noche a lo largo del año académico. En los calendarios de 2023-2024 del distrito escolar se encuentran las fechas específicas de dichas actividades. Se anunciará un recordatorio durante los anuncios matutinos mucho antes de los eventos programados. A menos que se especifique lo contrario, las noches de actividades comienzan a las 6:00 p. m. y terminan a las 8:00 p. m. Organícese para recoger a su hijo a las 8:00 p. m. sin demora. No se permite que los estudiantes se vayan a cualquier parte después del evento. Las noches de actividades están supervisadas. Los estudiantes pueden comprar un boleto de admisión para dichas noches durante el período de asistencia en la biblioteca la semana antes del evento. Los estudiantes de 6.º a 8.º grado tienen permitido invitar a un amigo a las noches de

actividades. Para invitar a un amigo, además de pagar otro boleto, se debe rellenar una solicitud de permiso de invitado y enviarla a la oficina del director a más tardar el día anterior al evento. Los invitados deben ser estudiantes de 6.º, 7.º u 8.º grado. Los estudiantes que estén en el período de prueba disciplinario no podrán asistir.

Notas para la escuela: Para asegurarse de que las solicitudes se manejen de forma adecuada, exigimos que las solicitudes para diversas situaciones se pongan por escrito (permiso de autobús solo para emergencias, recogida de un estudiante, justificación de una ausencia, etc.). Recuerde incluir la fecha, el **NOMBRE COMPLETO** del estudiante, el nombre del maestro y toda la información pertinente en estas notas. La nota debe entregarse al maestro del salón de asistencia del estudiante y estar dirigida a la persona correcta. Para su comodidad, hay notas preimpresas disponibles en la oficina principal y en la recepción.

Objetos perdidos: Los objetos perdidos se guardan en la oficina principal con prendas de vestir, expuestos frente a la oficina de Enfermería. Los artículos sin reclamar se donan a organizaciones benéficas a mitad de año y a fin de año. Se recomienda etiquetar las pertenencias de los estudiantes para asegurarse de que los objetos perdidos se devuelvan a sus propietarios legítimos.

Orientación y consejería: Hay dos consejeros escolares para la escuela intermedia: Se trata de Lucas Silvis y Jean-Marie Davis. Sus oficinas se encuentran en la oficina principal.

Padres con y sin custodia: Si ambos padres no residen en la misma dirección postal, pero desean recibir copias de los informes parciales, los boletines de calificaciones y otras correspondencias generadas en la oficina, provea a la oficina principal todos los nombres y direcciones adicionales. Si el progenitor sin custodia desea que se lo llame en casos de problemas de disciplina, también necesitaremos su información de contacto específica. El progenitor sin custodia también debe darles su información de contacto actualizada a los maestros de su hijo si desea recibir información del equipo de su hijo u organizar reuniones. Es fundamental que la escuela tenga en el expediente los documentos legales actualizados sobre la custodia o el régimen de visitas. Si se hace algún cambio durante el año académico, no olvide darle a la oficina principal una copia de la información nueva.

Permisos: Los estudiantes deben obtener un permiso de su maestro para abandonar el salón de clases con cualquier propósito: ir al baño, a la oficina, a la enfermería, etc. A los estudiantes que no tengan un permiso se los interrogará y enviará de vuelta a su salón.

Política de bienestar: Puede recibir una copia de la política de bienestar del distrito en la Oficina Central.

Protección: La seguridad y la protección de su hijo son de suma importancia. Se permite que los visitantes entren al edificio ÚNICAMENTE por la entrada principal. Todas las otras puertas están cerradas durante la jornada escolar normal. Como hay un sistema de timbre que funciona durante el horario escolar normal, el procedimiento del visitante es presionar el timbre junto a la entrada principal, identificarse y exponer el propósito de su visita. Cuando lo dejen entrar al edificio, proceda directamente a la estación de la recepcionista para firmar y recibir un permiso de visitante. Es posible que surjan problemas cuando estemos en situación de cierre de emergencia o bloqueo por cuestiones de seguridad. **Tenga en cuenta: Se requiere una identificación previa solicitud o al recoger estudiantes.**

Recaudación de fondos: Se organizan eventos para recaudar fondos varias veces durante el año académico. Revise los procedimientos para tomar pedidos, guardar copias de pedidos para propósitos de distribución y recaudar impuestos y pagos, así como la fecha de cierre de la recaudación de fondos. Si tiene alguna pregunta, llame al asesor de esa recaudación de fondos específica. Por motivos de seguridad, no recomendamos las ventas de puerta en puerta.

Recogidas: Los padres, tutores u otras personas con autorización previa (según la hoja demográfica que se envía a su casa al iniciar cada año académico y que los padres o tutores firman) pueden recoger a los estudiantes y registrar su salida durante la jornada escolar. La salida de los estudiantes se registra en el vestíbulo de la recepción. Es una buena idea informar con anticipación que se recogerá a un estudiantes y enviar una nota a la escuela en la mañana es la mejor manera de ayudarnos a que su hijo esté listo a tiempo para que lo recojan. Si no se recibe una nota, su hijo irá a casa en su autobús de siempre. Esto también aplica para las recogidas “normales” de los estudiantes al final del día, que, para los estudiantes de **4.º y 5.º grado**, serán en el vestíbulo principal desde aproximadamente las 2:25 p. m. a las 2:35 p. m. todas las tardes. No se permitirán las recogidas entre las 2:10 p. m. y las 2:25 p. m. Los estudiantes de **6.º a 8.º grado** a quienes vengán a recoger saldrán por la puerta junto al gimnasio aproximadamente a las 2:24 p. m.

Recreo:

4.º y 5.º grado: El recreo es un período en el que los estudiantes pueden ir fuera, ejercitarse y moverse. Se explica a los estudiantes que una de sus responsabilidades es tratar a los demás de la misma manera que les gusta que los traten a ellos. Además, por motivos de seguridad, no saldremos fuera los días en que el suelo esté muy mojado, cuando esté lloviendo, cuando haga mucho frío y, en algunos casos, cuando haga mucho calor. Los estudiantes deben vestirse de forma adecuada para las condiciones climáticas.

Reglas de indumentaria e información para el clima frío:

- ❖ Los 5 geniales: botas, pantalones para nieve, chaqueta de invierno (no sudaderas con capucha, chaquetas de vellón ni suéteres), gorros y guantes. Buenos para ir a cualquier parte.
- ❖ Los 4 aceptables: botas, chaqueta de invierno, gorros y guantes. Solo para juegos del patio.
- ❖ Los 3 calentitos: chaqueta de invierno, gorros y guantes. Solo para el asfalto. Sin botas, no hay nieve.
- ❖ Solo chaqueta de invierno: Según lo disponga el supervisor, con base en la temperatura y las condiciones.

6.º a 8.º grado: Se recomienda hacer actividad física mediante el programa de Educación Física y la participación voluntaria en equipos y clubes deportivos. Durante el período del almuerzo, si el clima y la conducta lo permiten, se recomienda que los estudiantes vayan a jugar fuera.

Registro de llegadas y salidas: Vea *Acceso al edificio*.

Reglas de la cafetería: Se espera que los estudiantes se comporten de forma apropiada y sigan las reglas que los maestros o vigilantes del almuerzo revisarán con ellos.

Retrasos o cierres por emergencia: Si la escuela se cierra o las clases se retrasan debido al tiempo o a otras condiciones de emergencia, se informará a los padres mediante nuestro sistema telefónico automatizado ConnectEd. Los retrasos y cierres de emergencia se anunciarán por medio de ConnectEd, mensajes de texto, canales de televisión locales, emisoras de radio locales y también en el sitio web del distrito. Siga disponible y monitoree la situación en caso de que haya algún cambio en el horario de apertura o de cierre de la escuela si las condiciones empeoran.

Reuniones de padres: Los padres están invitados a organizar reuniones de padres con los maestros de sus hijos en una determinada época del año (vea el calendario del distrito escolar). Cada equipo puede manejar este procedimiento de forma diferente. Si tiene alguna pregunta o inquietud acerca de la educación de su hijo, puede comunicarse con los maestros y organizar una reunión.

Salidas anticipadas: En cuanto la Oficina Central haya tomado la decisión oficial de proceder con una salida anticipada imprevista, se informará a todos los padres mediante ConnectEd, nuestro sistema telefónico automatizado. Las salidas anticipadas que no se hayan programado se anunciarán por medio de ConnectEd, mensajes de texto de alerta, canales de televisión locales, emisoras de radio locales y el sitio web del distrito. Las salidas anticipadas programadas

aparecen en el calendario del distrito escolar; no olvide prepararse para ellas. Tenga listo un plan de contingencia que su hijo conozca para todas las salidas anticipadas (programadas o no).

Seguridad: La seguridad de su hijo es de suma importancia. Hay varios procedimientos establecidos para garantizar que su hijo y todos los niños estén en un entorno seguro. Si tiene inquietudes o se entera de una situación no segura, comuníquese con la escuela lo antes posible.

Seguridad informática: Se supervisa a los estudiantes mientras usan las computadoras, que también están equipadas con bloqueadores de sitios inapropiados; sin embargo, ningún software de filtrado es 100 % eficaz. Recomendamos a los padres que vigilen el uso de la computadora de sus hijos y revisen periódicamente los sitios que estos visitan. En años anteriores, brindamos un taller que trataba sobre este tema y le recomendamos que se instruya sobre los muchos posibles peligros del ciberespacio (vea *Acoso escolar*).

Servicios alimentarios: Se ofrece desayuno y almuerzo a los estudiantes diariamente. Todos los estudiantes tienen cuentas de almuerzo y usan un PIN en la cafetería. La información sobre las cuentas de almuerzo y las contraseñas se enviará a su casa en septiembre. Si tiene alguna pregunta, comuníquese con el director de Servicios Alimentarios, el Sr. DiGrigoli, al (518) 758-7575, ext. 3016. Los menús están disponibles en el [sitio web del distrito](#).

Servicios de intervención académica (AIS): Para los estudiantes recomendados para el programa o que determine que son elegibles con mediciones múltiples, evaluaciones sumativas y formativas, evaluaciones contra niveles de referencia e información de iReady, los AIS brindan una ayuda académica obligatoria que es una parte programada de la jornada escolar. Si se integra a un estudiante a los AIS, se enviará a su casa una carta que explique el programa y el horario con anticipación.

Servicios médicos: La enfermera de la escuela es Sara Altomer. Puede comunicarse con ella llamando al (518) 758-7676, ext. 5041. Si su hijo se siente enfermo en cualquier momento del día, debe pedirle permiso al maestro e ir a la enfermería para una revisión. Si se determina que su hijo necesita ir a casa, se informará a un padre, madre o tutor. Los estudiantes deben ir a la enfermería y no pedir que los busquen en el salón o la oficina. Si su hijo necesita medicamentos diarios, la enfermera los mantendrá protegidos en su oficina y se los administrará a su hijo en el momento adecuado. No se permite que los estudiantes lleven medicamentos consigo.

Razones médicas para permitir que un niño falte a la escuela:

- ❖ Temperatura de 100 grados o más (debe haber pasado 24 horas sin fiebre antes de volver a la escuela).
- ❖ Vómitos.

- ❖ Diarrea.
- ❖ Dolor de oído.
- ❖ Posible conjuntivitis.
- ❖ Sarpullido.
- ❖ Posibles piojos o liendres (huevos de piojos).

Para los estudiantes que tengan alergias graves, como al cacahuete, a las abejas, etc., y requieran un EpiPen, se programará una reunión especial con los maestros, los padres y la enfermera de la escuela antes del inicio del año académico. Allí, se hablará de cualquier inquietud y consideración especial que deba tenerse en cuenta.

Simulacros de incendio: La ley del Estado de Nueva York exige que la escuela realice doce simulacros de emergencia (ocho simulacros de incendio y cuatro de cierre de emergencia) durante un año académico. En los simulacros de incendio, se indica a los estudiantes que abandonen el edificio y caminen de manera ordenada hasta un lugar designado. Los simulacros se toman en serio para que todos estén bien preparados en caso de una emergencia real.

Sitio web: El sitio web del distrito es: www.ichabodcrane.org.

Solicitudes de deberes escolares: Se pueden hacer solicitudes de deberes escolares en la oficina principal. Intente hacer las solicitudes antes de las 9:30 a. m. Los deberes reunidos estarán disponibles para que los recoja de 2:40 p. m. a 4:00 p. m. en la oficina principal. También puede pedirle a un hermano o amigo de su hijo que recoja los deberes a la salida.

Suspensión fuera de la escuela (OSS): En el caso de infracciones disciplinarias graves, los estudiantes pueden recibir una suspensión fuera de la escuela. Consulte nuestro Código de Conducta.

Tardanza: Llegar tarde a la escuela o a clases afecta la educación y las notas de los estudiantes. Los estudiantes deben venir a la escuela preparados para llegar al salón de asistencia a las 7:48 a. m. Si llegan tarde, deberán registrarse en la recepción y recibir un permiso de tardanza para presentarle a su maestro. Hay suficiente tiempo entre las clases para que los estudiantes lleguen a su próxima clase a tiempo.

Teléfonos celulares: Se prohíbe la posesión o el uso no autorizados de celulares durante la jornada escolar. Si se observa que un estudiante saca o usa su celular, el personal lo confiscará y lo entregará a la oficina principal. En la mayoría de los casos, los estudiantes pueden recogerlos al terminar la jornada escolar. Sin embargo, es obligatorio que los padres recojan el celular de la oficina si se lo confisca una tercera vez y todas las veces a partir de entonces.

Transporte: *Vea Autobuses y Viajes en autobús.*

Uso de datos o fotografías de estudiantes para relaciones públicas: De vez en cuando, los funcionarios del distrito escolar pueden publicar información sobre los estudiantes (nombre, dirección, grado, fotografía, arte, trabajos, interés académico, participación en actividades y deportes reconocidos oficialmente, términos de asistencia a la escuela y graduación, premios recibidos, etc.) para su uso en publicaciones del distrito escolar o dentro de sitios web del edificio escolar, o en los medios para propósitos de relaciones públicas.

*Los padres que se opongan a que se divulgue la información o la fotografía de su hijo deben informar por escrito al director del plantel de su hijo a más tardar el 1 de octubre de cualquier año académico.

Uso de las instalaciones: Si su organización comunitaria desea utilizar uno o más salones de la escuela, solicite un formulario de uso del edificio al secretario del director.

Vacaciones: Las vacaciones ya están programadas a lo largo del año académico y aparecen en el calendario del distrito escolar. Por el bien de la educación de su hijo, solicitamos que TODOS los viajes de vacaciones se planifiquen durante los períodos especificados. Si su hijo falta a la escuela por un viaje de vacaciones en cualquier otra fecha, se considerará una ausencia no justificada y será responsabilidad de su hijo el compensar todos los trabajos y exámenes perdidos. Revise el [calendario del distrito](#) para ver las fechas de los exámenes del estado de NY y los exámenes finales. No programe viajes durante estas fechas.

Vestimenta: *Vea Atuendo.*

Viajes en autobús: Los padres pueden designar hasta dos lugares “permanentes” de recogida por la mañana y dos de descenso por la tarde. Dichos lugares deben establecerse para la totalidad del año académico. Con la excepción de emergencias, ya no se dan permisos “diarios” para el autobús. Aún se podrán establecer varios lugares de recogida y descenso, pero se deberá hacerlo anualmente. Cualquier cambio en los lugares “permanentes” debe hacerse con al menos una semana de anticipación. Cualquier duda sobre el transporte y el viaje en autobús puede aclararse en la oficina principal.

Visitantes: *Vea Acceso al edificio.*

Temas adicionales

ÚNICAMENTE para 6.º a 8.º grado

Actividades extracurriculares: Se recomienda a los estudiantes que participen en actividades extracurriculares organizadas. Las actividades extracurriculares son un factor que contribuye a que los estudiantes se conviertan en jóvenes equilibrados. Los grados de 6.º a 8.º son el momento ideal para que su hijo empiece a prepararse para las experiencias después de la secundaria o para el proceso de solicitud de ingreso a la universidad participando en actividades que forman el carácter y la experiencia. Además, muchas veces sabemos de actividades comunitarias apropiadas en las que su hijo podría querer participar y tenemos folletos disponibles en la oficina. Anime a su hijo a venir con regularidad para ver lo que hay disponible. Vea también *Clubes y actividades*.

Almuerzo Académico: El Almuerzo Académico es un programa de intervención de la escuela intermedia para aumentar el éxito de los estudiantes. Se puede recomendar que un niño tome el Almuerzo Académico por uno o más de los siguientes motivos: reprobado una o más materias, tener gran dificultad para completar los trabajos, estar en un período de prueba académico, haber reprobado una o más materias en alguno de los informes trimestrales o parciales anteriores, recomendación del maestro o deficiencia significativa de una habilidad.

El grupo del Almuerzo Académico se reunirá cada dos días durante el período de almuerzo de su hijo. Será un entorno altamente estructurado, por lo que los estudiantes pueden tomar la iniciativa para mejorar su propio éxito académico. En el día asignado, los estudiantes obtendrán su almuerzo y se reportarán en un salón designado, donde un maestro de grado supervisará al pequeño grupo de estudiantes. El maestro se pondrá en contacto con los estudiantes mientras ellos establecen objetivos personales para alcanzar el éxito y ayudará a los estudiantes a monitorear el progreso que harán. Los estudiantes deben usar este tiempo sabiamente. Tienen la responsabilidad de asistir el día que les asignaron, traer el trabajo que deban terminar y aprovechar el tiempo al máximo para hacer lo más que puedan.

Ayuda adicional: Es muy importante que su hijo se sienta cómodo al pedir más ayuda si la necesita. Los maestros están dispuestos a dedicar tiempo a ayudar. Muchos equipos tienen clases de revisión después de la escuela, así como ayuda individual, disponibles. Hay autobuses tardíos disponibles los lunes, martes y jueves para aquellos estudiantes que se quedan después de la escuela. Los estudiantes deben consultar a su maestro si estará disponible antes de hacer planes para quedarse después de la escuela. La jornada extendida no funciona como reemplazo del sistema de ayuda adicional de los maestros. Se recomienda que los estudiantes que tengan problemas académicos busquen ayuda adicional de los maestros.

Baile de graduación: Los estudiantes de 8.º grado que no estén en el período de prueba disciplinario pueden asistir al baile de graduación. También pueden rellenar una solicitud de invitado para estudiantes de 7.º, 8.º o 9.º grado. Todas las solicitudes de invitados deben tener la aprobación del director. Vea también *Permisos de invitados*.

Baños: Hay baños disponibles en cada ala, así como en el área de casilleros de Idioma Extranjero, la oficina de Enfermería y los vestuarios del gimnasio. Es obligatorio que los estudiantes obtengan un permiso de su maestro antes de ir al baño.

Bicicletas: Los estudiantes tienen permitido venir en bicicleta a la escuela. Hay un portabicicletas disponible frente a la entrada principal de la escuela. Recomendamos que los estudiantes aten sus bicicletas con candado. Como los estudiantes van en bicicleta por carreteras llenas en horarios de mucho tráfico, hable de la importancia de la seguridad al conducir y de seguir las normas de tránsito. Como recordatorio, la ley de NYS exige que los menores de 12 años usen un casco al montar en bicicleta.

Calificaciones: Los equipos y profesores revisarán sus sistemas de calificaciones con los estudiantes al comienzo del año académico. Se distribuirán los informes parciales a las 5 semanas (a mitad del período de calificaciones) y los boletines de calificaciones a las 10 semanas. El último boletín de calificaciones del año se enviará a su casa por correo a principios de julio.

Casilleros: Se asignará a los estudiantes un casillero y una combinación para que lo usen durante el año académico. Mantendrán el mismo casillero del 6.º al 8.º grado.

Castigo en el almuerzo: El castigo en el almuerzo es una consecuencia que puede asignarse como resultado de que un estudiante reciba una remisión. Tendrá lugar en un salón de clases y contará con la supervisión de un miembro del personal.

Clases intensivas: Se ofrecen clases intensivas de Matemáticas para los estudiantes de 7.º y 8.º grado que cumplan criterios específicos. Algunos estudiantes de 8.º grado serán elegibles para cursar matemáticas avanzadas (Álgebra de 9.º grado), Inglés (Inglés de 9.º grado), Artes de Estudio o Ciencias de la Tierra. Se enviarán cartas a su casa durante el verano para explicar los criterios utilizados para la disposición y para invitar a los estudiantes que califiquen a participar en los programas intensivos.

Clubes y actividades: A continuación, se enumeran algunos de los [clubes y actividades](#) que pueden ofrecerse a los estudiantes de 6.º a 8.º grado. Se harán anuncios acerca de las fechas y horarios de las reuniones de los clubes. Hay autobuses tardíos disponibles para los estudiantes

que se queden más tiempo (el registro para los autobuses tardíos se realiza en el salón de asistencia).

Cuadros de honor: Cuadro de honor superior: Estudiantes que alcanzan un promedio trimestral del 90 % o mayor, sin que ninguna calificación sea menor a B+. Cuadro de honor: Estudiantes que alcanzan un promedio trimestral del 85 % al 89 %, sin que ninguna calificación sea menor a B+.

Deportes: Hay un programa de deportes modificado para los estudiantes de 7.º y 8.º grado. Además, se ofrecen varios deportes internos a lo largo del año académico que están abiertos para los estudiantes de 6.º a 8.º grado. Los formularios de inscripción pueden obtenerse del maestro de PE de su hijo o en la oficina principal. Las inscripciones son en otoño para los deportes de invierno, en invierno para los deportes de primavera y en primavera para los deportes de otoño. Revise el calendario del distrito escolar para ver las fechas de inscripción. Se requiere una revisión médica previa de un médico acreditado.

Documentos de trabajo: Las solicitudes para los documentos de trabajo pueden obtenerse por medio de la oficina principal cuando un estudiante alcanza la edad de 14 años. Una vez que se rellena y se firma el formulario y se reúne la documentación requerida, devuelva el paquete de solicitud completo a la oficina principal. Se llamará al estudiante a la oficina cuando sus documentos de trabajo estén listos para firmarse; en general, dentro de un plazo de jornadas escolares.

Exámenes finales: Se darán los exámenes finales al final del plan de estudios seleccionado. Los maestros informarán a los estudiantes cuándo tendrán lugar dichos exámenes.

Exámenes parciales: Se pueden tomar exámenes parciales a mitad del período de calificaciones para evaluar el progreso académico.

Graduación: Al terminar el año académico, los estudiantes de 8.º grado, sus familias y amigos están invitados a celebrar, ya que termina la experiencia de los estudiantes en la escuela intermedia y pasan a la secundaria. Se organiza un baile de graduación unas semanas antes de la ceremonia de graduación. Revise el calendario del distrito escolar y el boletín informativo de junio para ver las fechas.

Horarios: Durante el verano se enviarán los horarios escolares de los alumnos por correo a sus domicilios. Un día normal consistirá en las clases principales: Matemáticas, Lengua Inglesa, Estudios Sociales y Ciencias, junto con las materias especiales, el retiro, Educación Física, el almuerzo, Banda o Coro y Práctica (si corresponde). Vea también ***Plan de estudios.***

Informes parciales: Los informes parciales se emiten a las cinco semanas de cada período de calificaciones y son una forma excelente de estar al día con el progreso de su hijo en las materias y también de poder hacer las mejoras necesarias antes de que el boletín de calificaciones trimestral se envíe a casa a las diez semanas. Las fechas en que se emitirán los informes parciales se encuentran en el calendario del distrito escolar y en el boletín informativo mensual.

Lectoescritura Académica: Los estudiantes de 7.º y 8.º grado tendrán horas diarias de Lectoescritura Académica, un período dedicado a mejorar las habilidades de lectura en las áreas de contenido.

Líder del equipo: Cada equipo tiene un maestro que actúa como líder del equipo. El líder del equipo es la persona con la que usted debe comunicarse por cualquier duda sobre su hijo o si desea organizar una reunión con el equipo.

Mochilas: Recomendamos que revise la mochila de su hijo cada noche, ya que se envía información importante a casa con regularidad. También es buena idea quitar los materiales innecesarios con frecuencia.

Noche de premios académicos: Hay una ceremonia nocturna cada mes de mayo para reconocer formalmente a los estudiantes que lograron estar en el cuadro de honor mayor de forma consecutiva los primeros tres períodos de calificación del año académico.

Organizaciones: Ver [Clubes y actividades](#). Ver [Actividades extracurriculares](#).

Período de prueba académico: Si un estudiante reprueba una o más materias al terminar un período de calificaciones, entrará en un período de prueba académico. Durante este período, el estudiante debe asistir al Centro de deberes escolares o a la jornada extendida, crear un plan de éxito con el maestro y completar informes de progreso semanales. Si el estudiante no cumple con estas obligaciones, no se le permitirá participar en actividades extracurriculares, incluidos los deportes. Se puede cancelar el período de prueba académico de un estudiante a criterio del director del edificio o de la persona designada. En la oficina principal y en línea, hay una política del edificio más detallada: la [Política de la Junta N.º 5305](#).

Período de prueba disciplinario: Cualquier estudiante que reciba tres remisiones disciplinarias o una infracción de nivel III en un período de 10 semanas entrará en un “período de prueba disciplinario” durante 25 días de clase, que comenzarán el día de la infracción más reciente. Mientras estén en el período de prueba disciplinario, los estudiantes no son elegibles para los siguientes privilegios:

- ❖ Hacer pruebas para equipos deportivos.

- ❖ Participar o entrenar con equipos deportivos (incluidos los internos, modificados, JV y Varsity).
- ❖ Asistir a juegos y eventos deportivos.
- ❖ Hacer pruebas para grupos de arte escénico extraescolares o extracurriculares.
- ❖ Participar en los ensayos y producciones de los grupos de arte escénico extraescolares.
- ❖ Asistir a las noches de actividades (incluido el baile de graduación).
- ❖ Asistir a actividades de clubes extracurriculares (incluido el club de esquí).

Después de estar en el período de prueba disciplinario durante diez días calendario, los estudiantes pueden pasar por el proceso de apelación y solicitar que se reduzca la duración de su período de prueba disciplinario restante. Consulte a la oficina principal para obtener un formulario adecuado y más información.

Permisos de invitados: Los formularios de solicitud de permisos de invitados para las noches de actividades del Consejo Estudiantil se pueden obtener en la oficina principal. Todas las solicitudes de permisos de invitados completadas se entregarán directamente al secretario del director para las 8:00 a. m. el día previo a la noche de actividades programada. El director revisará dichas solicitudes en cuanto se envíen y se pague una tarifa de invitado de \$5.00. Tenga en cuenta que se revisarán las solicitudes de permisos de invitados para estudiantes invitados que actualmente cursen 6.º, 7.º u 8.º grado únicamente. Se denegarán automáticamente las solicitudes a nombre de un posible invitado que esté en cualquier grado que no sea 6.º, 7.º u 8.º. Para el baile de graduación, se puede solicitar un permiso de invitado, pero solo se considerará a los estudiantes que actualmente estén en 7.º, 8.º o 9.º grado.

Plagio: El plagio consiste en usar las palabras, los pensamientos o las ideas de otra persona como propios. Esta otra persona puede ser otro estudiante, un progenitor o un autor de material impreso o electrónico. Las palabras o ideas de otra persona deben documentarse correctamente, ya sea que estén en forma de cita, paráfrasis o resumen. No se permite el plagio de ningún tipo. El plagio constituye una infracción de nivel dos que acarrea las siguientes consecuencias posibles: castigo en el almuerzo, suspensión en la escuela o suspensión fuera de la escuela, dependiendo de las circunstancias. Los maestros pueden darles a los deberes de los estudiantes una nota de 0 % a 50 %.

Plan de estudios:

- ❖ Las horas diarias de las materias centrales en cada una de las siguientes áreas:
 - Matemática (horas adicionales cada dos días en 6.º grado).
 - Lengua Inglesa (horas adicionales cada dos días en 6.º grado).
 - Ciencias.

- Estudios Sociales.
- ❖ Hora del almuerzo diaria.
- ❖ Horas de Educación Física (PE) cada dos días.

6.º grado

- ❖ Horas diarias de lo siguiente:
 - Música (10 semanas).
 - Arte (10 semanas).
 - Idioma extranjero (20 semanas).
 - Estudio de negocios (10 semanas).
 - Alfabetismo informativo y digital (10 semanas).
- ❖ Período diario de Retiro, un bloque en equipo donde los estudiantes pueden obtener ayuda adicional para las materias centrales. En este período, los estudiantes también pueden inscribirse a Banda, Coro, Práctica de matemáticas o Técnicas de estudio.

7.º Grado

- ❖ Horas diarias de Idioma extranjero (español o francés). Algunos estudiantes pueden tomar Lectura de AIS en su lugar.
- ❖ Horas diarias de lo siguiente:
 - Arte (10 semanas).
 - Música (10 semanas).
 - Tecnología (20 semanas).
 - Salud (10 semanas).
 - Estudio de negocios (10 semanas).
- ❖ Horas diarias de Lectoescritura Académica, un período dedicado a mejorar las habilidades de lectura en las áreas de contenido. En este período, los estudiantes también pueden inscribirse a Banda, Coro, Práctica de matemáticas o Técnicas de estudio.

8.º grado

- ❖ Horas diarias de Idioma extranjero (español o francés).
- ❖ Horas diarias de lo siguiente:
 - Arte (10 semanas).
 - Música (10 semanas).
 - Estudio de negocios (10 semanas).
 - Salud (10 semanas).
 - Tecnología (20 semanas).
- ❖ Horas diarias de Lectoescritura Académica, un período dedicado a mejorar las habilidades de lectura en las áreas de contenido. En este período, los estudiantes también pueden inscribirse a Banda, Coro, Práctica de matemáticas o Técnicas de estudio.
- ❖ Un grupo de estudiantes elegibles tomarán Álgebra en lugar de Matemáticas 8.
- ❖ Un grupo de estudiantes elegibles tomarán Honores de Inglés 9 en lugar de Lengua Inglesa.
- ❖ Un grupo de estudiantes elegibles tomarán Ciencias de la Tierra en lugar de Ciencias 8.
- ❖ Un grupo de estudiantes elegibles tomarán Arte de Estudio en 8.º grado.

Política de deberes escolares: El propósito de los deberes en los grados de 6.º a 8.º es ampliar, reforzar y aplicar los conceptos presentados en el salón de clases de manera que los estudiantes desarrollen un sentido de autocontrol, independencia, responsabilidad propia y pensamiento independiente. El objetivo de los deberes es promover la concientización de los padres y permitir que participen directamente en el aprendizaje de sus hijos. En septiembre, se enviará a su casa una copia de la política de deberes escolares.

Retiro: 6.º grado tendrá un período diario en el que los estudiantes tendrán una oportunidad para hacer los deberes o participar en una clase planificada. Es posible que los estudiantes inscritos en Banda o Coro no tengan tiempo de retiro.

Ropa de gimnasia: Es obligatorio que los estudiantes se cambien de ropa en las clases de gimnasia. Deben guardar ropa y calzado apropiados para la estación del año en sus casilleros del gimnasio. Se recomienda que los estudiantes se lleven la ropa de gimnasia a su casa a menudo para lavarla.

Salón de asistencia: Hay seis salones de asistencia para cada grado. No hay equipos de 6.º grado, un equipo de 7.º grado (equipo 7), un equipo de 8.º grado (equipo 8) y un equipo de 7.º y 8.º grado (equipo 7/8). Las clases en este salón comienzan a las 7:48 a. m. Es importante que los estudiantes lleguen a tiempo al salón de asistencia todos los días para que puedan obtener información e instrucciones importantes que se dan en ese período.